

بسمه تعالی

ضمیمه ۱

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: ارائه گزارش سالانه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی		۲- شناسه خدمت	
استان			
۳- ارائه دهانه خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان		
	نام دستگاه مادر: سازمان برنامه و بودجه کشور		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت		
	ارائه گزارش سالانه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان		
	نوع خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)
	ماهیت خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری
	سطح خدمت		<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
	رویداد مرتبط با:		<input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input checked="" type="checkbox"/> سایر
	نحوه آغاز خدمت		<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input checked="" type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...
	مدارک لازم برای انجام خدمت		-
	قوانین و مقررات بالادستی		-
	۵- اجراات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	
۱۰۰۰۰ خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال			
متوسط مدت زمان ارائه خدمت: -			
تواتر		<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> برای هر نفر ۵ بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	

نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:		
				برخط online	دستهای (Batch)			
	-			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	-			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
۹- عنوان فرایندهای خدمت	۱- تهیه چارچوب گزارش، تقسیم بخشی گزارش بر مبنای تخصص و تجربه کاری همکاران، تهیه چارچوب های نگارشی متن							
	۲- ارتباط با دستگاه های اجرایی مرتبط با گزارش و اخذ داده های آماری، اطلاعات و توضیحات کارشناسی							
	۳- تهیه گزارشات بخشی توسط تیم تهیه کننده گزارش							
	۴- بازنگری و تلفیق و تدوین گزارش							
	۵- جانمایی در سایت سازمان، چاپ و ارسال به نهادهای مرتبط							

شروع

تهیه چارچوب گزارش، تقسیم بخشی گزارش بر مبنای تخصص و تجربه کاری
همکاران، تهیه چارچوب های نگارشی متن

ارتباط با دستگاه های اجرایی مرتبط
با گزارش و اخذ داده های آماری،
اطلاعات و توضیحات کارشناسی

تهیه گزارشات بخشی توسط تیم تهیه کننده گزارش



بازنگری و تلفیق و تدوین گزارش



جانمایی در سایت سازمان، چاپ
و ارسال به نهادهای مرتبط

پایان