

## توافقنامه سطح خدمت احراز صلاحیت مدرسان دوره‌های آموزشی کارمندان دولت

### ۱. مقدمه

به منظور بهره‌مندی از مدرسان واجد صلاحیت تدریس در دوره های آموزشی کارکنان دولت ، کلیه مدرسین دوره های آموزشی ضمن خدمت کارکنان ، می بایست دارای گواهینامه تأیید صلاحیت باشند. تأیید صلاحیت در دو بخش عمومی و موضوعی انجام می گردد . تأیید صلاحیت عمومی به عهده مراکز آموزش و پژوهش بوده و به مجموعه شرایط و توانمندی‌های عمومی تدریس اشاره دارد که موجب می شود مدرس در انتقال محتوای آموزشی در فرایند یاددهی - یادگیری موثرتر عمل نموده و یادگیری فراگیران را افزایش دهد

### ۲. هدف

هدف از توافقنامه سطح خدمت این است که در راستای توجه به اصل مشتری مداری و به منظور ارائه با کیفیت خدمت احراز صلاحیت مدرسان دوره های آموزشی کارمندان دولت توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اردبیل، کیفیت تحویل خدمت مذکور برای " دستگاہهای اجرایی و مدرسین " مورد توافق قرار گیرد.

### ۳. مسئولیت

سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان اردبیل موافقت می کند که خدمت مذکور را به ترتیب زیر ارائه دهد:

- دریافت فرم " اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس " و مستندات مربوطه از مدرسین
- بررسی فرم " اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس " و مدارک و مستندات ارسالی از سوی مدرسین
- فراخوان و برگزاری دوره های آموزشی تربیت مدرس موضوع بند ۵ بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۲۹ / ۸ / ۹۷
- صدور گواهینامه تأیید صلاحیت عمومی

دستگاہهای اجرایی استان جهت دریافت خدمت می بایست طبق قوانین به شرح ذیل، اقدام نمایند:

- بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۲۹ / ۸ / ۹۷ سازمان امور اداری و استخدامی کشور

### ۴. تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاہ اجرایی

- تکمیل فرم " اطلاعات عمومی متقاضیان تدریس " و ارسال مستندات مربوطه از سوی مدرسین
- شرکت در دوره های آموزشی تربیت مدرس موضوع بند ۵ بخشنامه شماره ۴۶۴۱۸۵ مورخ ۲۹ / ۸ / ۹۷ توسط مدرسین
- واریز شهریه شرکت در دوره توسط مدرسین
- استفاده از مدرسین دارای گواهینامه تأیید صلاحیت عمومی و موضوعی توسط دستگاہهای اجرایی

## سامانه های درخواست / ارائه خدمت:

مدیریت آموزشی کارکنان دستگاه‌های اجرایی استان اردبیل

مدارک لازم برای دریافت خدمت: اعلام درخواست تدریس و تکمیل فرم عمومی متقاضیان تدریس، تصویر مدارک تحصیلی،

تصویر آخرین حکم کارگزینی، فیش واریزی شهریه دوره های آموزشی تربیت مدرس

مدت زمان انجام خدمت: دو ماه

تعداد مرتبه مراجعه حضوری: برای هر دوره آموزشی یک مرتبه ، جمعاً ۵ مرتبه

زمان دسترسی به خدمت: مستمر می باشد.

استعلام (فرآیندهای مشترک بین دستگاهی): نیاز به استعلام خاصی ندارد.

### ۵. هزینه‌ها و پرداختها

ارائه خدمت با دریافت هزینه می باشد. هزینه شرکت در دوره های آموزشی تربیت مدرس (۵ دوره) نفر ساعت ۱۰۰۰.۰۰۰ ریال می باشد که جمعاً ۳۲ ساعت بوده و هزینه شرکت در دوره جمعاً ۳.۲۰۰.۰۰۰ ریال می باشد. لازم به توضیح است اعضای هیئت علمی، معلمان و افرادی که دارای مدارک تحصیلی مرتبط با رشته علوم تربیتی می باشند، می بایست صرفاً در دو دوره "آشنایی با نظام آموزش کارکنان دولت" و " نظام اداری ایران" جمعاً ۸ ساعت شرکت نمایند که هزینه شرکت در دوره جمعاً ۸۰۰.۰۰۰ ریال می باشد.

### ۶. دوره عملکرد

این توافقتنامه سطح خدمت تا زمانی که اصلاحیه آن صادر نگردیده، تحت امضای "رئیس سازمان"، اعتبار دارد.

### ۷. خاتمه توافقتنامه

چنانچه به تشخیص ریاست سازمان و مقام مسئول، ضرورت خاتمه توافقتنامه مد نظر قرار گرفت، با اطلاع قبلی موضوع خاتمه موافقتنامه اعلام می گردد.

داود شایقی

رئیس سازمان